

## ZARZADZENIE NR 21/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii i Michała Krukierków w Równem  
z dnia 17 grudnia 2021 roku

w sprawie ograniczenia funkcjonowania Szkoły i realizacji w okresie od 20 grudnia 2021 zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz ustalenia zasad realizacji tych zadań.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zmianami), w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2021 r. poz. 2301) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zmianami), zarządzam, co następuje:

### §1

1. Od dnia 20.12.2021 r. dla uczniów klas I-VIII Szkoły Podstawowej im. Marii i Michała Krukierków w Równem wprowadzam edukację zdalną zgodnie z **„KODEKS ORGANIZACJI NAUCZANIA ZDALNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII I MICHAŁA KRUKIERKÓW W RÓWNEM”** stanowiącymi załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Wszystkie zajęcia dla Oddziału Przedszkolnego prowadzone są na dotychczasowych zasadach.
3. Dla uczniów klas I-VIII Szkoły Podstawowej im. Marii i Michała Krukierków w Równem nie będą prowadzone zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia, a także inne zajęcia nie wynikające z planu nauczania dla danej klasy.

### §2

1. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli Szkoły Podstawowej im. im. Marii i Michała Krukierków w Równem którzy prowadzą obowiązkowe zajęcia edukacyjne bezpośrednio z uczniami klas I-VIII do prowadzenia tych zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w ramach obowiązującego tygodniowego rozkładu zajęć zgodnie z **„KODEKSEM ORGANIZACJI NAUCZANIA ZDALNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII I MICHAŁA KRUKIERKÓW W RÓWNEM”** stanowiącymi załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Zobowiązuję wszystkich wychowawców do niezwłocznego zapoznania uczniów i rodziców z zasadami, o których mowa w ust. 1
3. Zajęcia są prowadzone wg tygodniowego rozkładu zajęć obowiązującego przed dniem przejścia na edukację zdalną. Tygodniowy rozkład zajęć, w razie potrzeby, może być na bieżąco modyfikowany przez dyrektora z jego inicjatywy, bądź na podstawie wniosku nauczyciela, bez konieczności zmiany zarządzenia.
4. O zmianie rozkładu zajęć zainteresowane strony (uczniowie, rodzice, nauczyciele) są informowani z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem ustalonymi kanałami komunikacji.

### §3

Zobowiązuję wszystkich uczniów klas I-VIII Szkoły Podstawowej im. Marii i Michała Krukiem w Równem, do uczestnictwa w zajęciach obowiązkowych prowadzonych przez nauczycieli z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wg tygodniowego rozkładu zajęć obowiązującego przed dniem przejścia na edukację zdalną.

### §4

1. Pedagog szkolny i psycholog jest dostępny dla uczniów i rodziców zgodnie z harmonogramem i zasadami obowiązującymi w stacjonarnym trybie nauki. Kontakt z pedagogiem nawiązywany jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie.
2. Harmonogram pracy pedagoga i psychologa jest dostępny na stronie internetowej szkoły oraz zostanie udostępniony uczniom i rodzicom drogą elektroniczną przez wychowawców.
3. Pedagog i psycholog m.in. monitorują proces adaptacji i funkcjonowania uczniów w warunkach nauczania zdalnego, a w przypadku wystąpienia trudności w tym zakresie podejmuje działania w celu ich rozwiązania, o czym informuje dyrektora szkoły.

### §5

1. Biblioteka szkolna jest dostępna dla uczniów i rodziców w:  
poniedziałki- 14.10 do 15.10  
wtorki – 13.10 do 15.10  
środy – 12.15 do 14.45  
czwartki – 7.15 do 7.45, 10.30 do 11.30, 13.05 do 14.05  
piątki – 10.15 – 11.15
2. Kontakt z nauczycielem bibliotekarzem może być nawiązywany także za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub telefonicznie.
3. Zadania w zakresie rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów, organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się nauczyciel bibliotekarz realizuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

### §6

Zarządzenie w życie wchodzi z dniem 20 grudnia 2021 roku.

### §7

Traci moc zarządzenie Nr 18/2020 z dnia 6 listopada 2020 roku w sprawie ograniczenia funkcjonowania Szkoły i realizacji w okresie od 9 listopada 2021 zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz ustalenia zasad realizacji tych zadań.

## KODEKS ORGANIZACJI NAUCZANIA ZDALNEGO

### W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII I MICHAŁA KRUKIERKÓW W RÓWNEM

#### Rozdział 1

#### Organizacja lekcji on-line

1. Zdalne nauczanie ma mieć przede wszystkim charakter synchroniczny (zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie się z uczniami) z zastosowaniem **TEAMS ([www.office365.com](http://www.office365.com))**.
2. W celu uzupełnienia nauczania synchronicznego oraz w celu zróżnicowania form pracy zobowiązuje się nauczycieli również do pracy z uczniami w sposób asynchroniczny (nauczyciel udostępnia materiały, a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonym). Udostępnianie materiałów realizowane powinno być za pośrednictwem platformy TEAMS.
3. W klasach I-III materiały mogą być przekazywane rodzicom przez wychowawcę także w inny, uzgodniony z rodzicami sposób.
4. Zadania, o których mowa w pkt. 3, przesyłane uczniom mogą posiadać termin ich wykonania. Wyboru optymalnego czasu realizacji (wykonywania) tych zadań dokonują uczniowie i rodzice.
5. Czas trwania zajęć online powinien wynosić co najmniej połowę czasu przeznaczanego na dane zajęcia obowiązkowe w tygodniowym rozkładzie zajęć. O długości trwania zajęć synchronicznych decyduje nauczyciel. Pozostały czas uczniowie mają na samodzielną pracę, utrwalenie omawianych treści, uzupełnienie notatek, konsultacje z nauczycielem.
6. Czas trwania zajęć online wynosi 30 min. Pozostałe 15 minut uczniowie mają na samodzielną pracę, utrwalenie omawianych treści, uzupełnienie notatek.
7. Zaleca się, aby podczas zajęć zarówno uczniowie, jak i nauczyciele mieli włączone kamery.
8. Obowiązek prowadzenia zajęć w trybie synchronicznym (online) co najmniej przez połowę czasu przeznaczanego na dane zajęcia obowiązkowe w tygodniowym rozkładzie zajęć nie dotyczy przedmiotów wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, technika, informatyka, religia. W przypadku tych zajęć o trybie i sposobie prowadzenia zajęć decyduje nauczyciel.
9. Tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych klasach powinien uwzględniać w szczególności:
  - 1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
  - 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
  - 3) możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
  - 4) łączenie naprzemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
  - 5) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć:

- a) treści nauczania realizujemy zgodnie z dotychczasowym tygodniowym planem zajęć w poszczególnych klasach i z poszczególnymi uczniami (rewalidacja, logopedia, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, inne);
  - b) nie więcej niż trzy razy w tygodniu zadajemy pracę domową, proponując rozwiązania, podpowiadając, jak należy się uczyć, co utrzymywać, powtarzać, w jaki sposób zapamiętywać;
  - c) przez cały tydzień proponujemy równomiernie np. oglądanie filmów, pracę uczniów na platformie edukacyjnej, w tym na platformie e-podręczniki.pl, oglądanie krótkich filmików edukacyjnych, słuchanie audiobooków, rozwiązywanie testów, oglądanie prezentacji – z wykorzystaniem komputera oraz proponujemy prace np. plastyczne, graficzne, kolaż, albumy, wykonywanie prac technicznych, doświadczeń przyrodniczych, fizycznych i innych, wykonywanie zdjęć, zajęcia ruchowe itp. – bez wykorzystania komputera;
  - d) oraz inne propozycje:
    - a. gry edukacyjne – nauka i zabawa razem z rodzicem lub rodzeństwem, jako forma integracji rodzinnej połączona z edukacją,
    - b. projekty edukacyjne,
    - c. nagrywanie filmików z recytacji, ćwiczeń, śpiewu, obserwacji przyrody, audiobooków, itp.,
10. W przypadku braku możliwości realizacji pewnych treści kształcenia, których z uwagi np. na wymagania sprzętowe czy wymagane specjalistyczne programowanie lub inne środki dydaktyczne, nie można realizować w ramach kształcenia zdalnego, nauczyciele dokonują ich przesunięcia na późniejszy termin.
11. W przypadku konieczności modyfikacji treści kształcenia, nauczyciel przedstawia dyrektorowi szczegółową pisemną informację na temat zakresu i przyczyn dokonywanych modyfikacji.
12. Nauczyciel odpowiada za merytoryczne przygotowanie zajęć.
13. Uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za właściwe i rzetelne wywiązywanie się ucznia z obowiązku uczestnictwa w kształceniu zdalnym.
14. Do przesyłania plików, dokumentów, informacji nauczyciele oraz pracownicy szkoły powinni korzystać z e-dziennika.
15. Zajęcia rewalidacyjne dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zajęcia logopedyczne, korekcyjno - kompensacyjne mogą być prowadzone zdalnie tylko w trybie synchronicznym, a w przypadku braku takich możliwości na terenie szkoły w bezpośrednim kontakcie z uczniem (uczniami). Zajęcia te odbywają się w terminach ustalonych w tygodniowym rozkładzie zajęć. Rodzice mogą złożyć wniosek o nieorganizowanie powyższych zajęć w czasie edukacji zdalnej.

16. Podczas zajęć zarówno uczniowie, jak i nauczyciele w miarę możliwości technicznych korzystają z wizji i fonii.
17. Uczniowie podczas zajęć online, podobnie jak w szkole podczas lekcji, odnoszą się do siebie kulturalnie, nie wyśmiewają innych, nie krytykują, nie obrażają.
18. Uczestnicy zajęć nie podnoszą na siebie głosu. W trakcie aktywności na forach- nie używają klawisza CAPSLOCK.
19. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować, robić printscreenów i upubliczniać. Za łamanie tej ważnej zasady będą wyciągane konsekwencje prawne wobec uczniów ją naruszających.
20. Nagrywanie spotkań online bez wiedzy i zgody ich uczestników jest naruszeniem norm społecznych. Jeśli lekcja lub inne spotkanie online ma być nagrane, to wszyscy uczestnicy powinni być o tym poinformowani.
21. Głos na zajęciach zabierany jest po kolei. Jest ona ustalana przez osobę, która prowadzi zajęcia lub poprzez zgłoszenia się do odpowiedzi.
22. Uczestnicy zajęć szanują swój czas i koncentrują się na tym, co dzieje się na zajęciach.
23. Jeśli zajęcia będą zakłócane, nauczyciel ma prawo dać dostęp do mikrofonu tylko wskazanym uczniom.

## **Rozdział 2**

### **Monitorowanie postępów uczniów**

#### **oraz sposobów weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów**

Ustalenie sposobu monitorowania postępów uczniów oraz sposobów weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów:

1. Wiedzę uczniów sprawdzamy systematycznie, zadając prace do wykonania zdalnie w domu.
2. Stosujemy elementy oceniania kształtującego, zwłaszcza w przekazywaniu informacji zwrotnej, wskazujemy co uczniowie robią dobrze, nad czym muszą jeszcze popracować.
3. Oceniamy uczniów, zgodnie ze statutem szkoły.
4. Ze względu na zdalny charakter nauczania ocenianie musi być dostosowane do możliwości uczniów,
5. Dla uczniów nie posiadających warunków do nauczania przez Internet, nauczyciel jest zobowiązany przygotować komplet materiałów drukowanych lub z wykorzystaniem ćwiczeń w wersji papierowej, które zostaną odebrane przez rodziców ze szkoły.
6. Obowiązkiem nauczyciela jest sprawdzić materiały odebrane od ucznia.

7. Nauczyciele nieposiadający odpowiedniego sprzętu komputerowego mogą skorzystać ze sprzętu szkolnego lub wypożyczyć go ze szkoły. Ten fakt należy odnotować w sekretariacie szkoły.
8. Oceniając uczniów, należy przede wszystkim motywować ich do samodzielnej pracy, indywidualizować pracę z uczniem i dostosowywać zadania do możliwości ucznia, szczególnie posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
9. Oceny wystawiamy za prace zespołowe, indywidualne, testy on-line, projekty, aktywność, terminowość i inne zadania opracowane przez nauczyciela zdalnie.
10. W razie problemów z nauczeniem się wskazanej partii materiału edukacyjnego, uczeń kontaktuje się z nauczycielem indywidualnie.
11. Kontakt z nauczycielem może odbywać się w dniach nauki szkolnej w godz. od 8:00 do 16:00.
12. Zadania i ćwiczenia, które nauczyciele zadają, muszą być tak opracowane, by uczniowie mogli wykonać je samodzielnie.

### **Rozdział 3**

#### **Sposób informowania uczniów i rodziców o postępach ucznia w nauce,**

#### **a także uzyskanych przez niego ocenach**

1. Rodzice i uczniowie są na bieżąco informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach przez pocztę elektroniczną, w e-dzienniku.
2. Formą kontaktu może być także rozmowa telefoniczna. Numery telefonów do poszczególnych rodziców znajdują się w e-dzienniku.
3. W przypadku nieudanej trzykrotnej próby nawiązania kontaktu z rodzicami ucznia lub z nim samym, należy powiadomić wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego, którzy ustalają przyczynę sytuacji i powiadamiają dyrektora szkoły.
4. W przypadku dalszego problemu z nawiązaniem kontaktu z rodzicami, dyrektor, w porozumieniu z wychowawcą klasy, powiadamia pisemnie rodziców o braku kontaktu i wskazuje konsekwencje nierealizowania obowiązku szkolnego w formie zdalnego nauczania.
5. Nauczyciele wychowawcy zobowiązani są do przygotowania informacji dla rodziców, dotyczących zagrożenia oceną niedostateczną **do 22 grudnia 2020 r.** za pośrednictwem e-dziennika.
6. Wychowawcy zbierają od nauczycieli przedmiotowych informacje na temat aktywności uczniów podczas zdalnego nauczania.

### **Rozdział 4**

**Warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości oraz umiejętności, a także warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny, o których mowa w rozdziale 3a Ustawy o systemie oświaty, a także warunki i sposób zaliczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych.**

1. Ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny następują zgodnie z zapisem w statucie szkoły.
2. Jeśli uczeń nie uczestniczył w ponad połowie zajęć obowiązkowych z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, w tym nie brał udziału w zajęciach prowadzonych w ramach zdalnego nauczania, wówczas będzie nieklasyfikowany i w przypadku usprawiedliwionej nieobecności ma prawo do egzaminu klasyfikacyjnego, zgodnie z zapisami statutowymi.

## **Rozdział 5**

### **Sposób dokumentowania realizacji zadań szkoły**

1. Dokumentowanie realizacji zadań szkoły następuje przez e-dziennik.
2. Nauczyciele zapisując realizację zadań, określają temat zajęć/lekcji i wybierają klasę/oddział, w której prowadzone są zajęcia.
3. Nauczyciele monitorują aktywność uczniów przez sprawdzanie odebranych wiadomości i odrobionych zadań domowych.
4. Pedagog, nauczyciel biblioteki, logopeda i nauczyciel wspomagający zapisują swoje codzienne zdalne zadania w swoich dziennikach.
5. Ocenianie uczniów odbywa się za pomocą e-dziennika

## **Rozdział 6**

### **Źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć**

1. Nauczyciele korzystają ze źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej, z których mogą również korzystać rodzice i uczniowie, m.in.:
  - a) epodreczniki.pl, ZPE
  - b) portal wiedzy dla nauczycieli,

- c) Strona Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i komisji okręgowych,
- d) podręcznik internetowy „Włącz Polskę!”,
- e) portal lektury.gov.pl,
- f) strona Centrum Nauki Kopernik,
- g) portale edukacyjne IPN: portal edukacyjny Instytutu Pamięci Narodowej i serwis IPN Przystanek historia,
- h) strona Krajowego Biura Programu eTwinning,
- i) serwis Ninateka,
- j) serwis Muzykoteka Szkolna,
- k) biblioteka Cyfrowa Polona,
- l) biblioteka Cyfrowa Ośrodka Rozwoju Edukacji,
- m) serwis Telewizji Polskiej,
- n) serwis Polskie Radio Dzieciom.

## **Rozdział 7**

### **Konsultacje z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazywanie uczniom**

#### **informacji o formie i terminach tych konsultacji**

1. Uczniowie i rodzice mają **codzienną** możliwość konsultacji z nauczycielami przez przekazywanie informacji zwrotnych drogą elektroniczną lub za pomocą telefonu w godz. wskazanych wyżej.
2. Nauczyciele są zobowiązani do udzielania uczniom porad i wskazówek ułatwiających zrozumienie przekazywanych treści.
3. Rodzice mają prawo znać zakres przekazywanych treści oraz monitorować je lub proponować modyfikacje w sytuacjach, gdy ich dzieci nie są w stanie zrealizować zadań w formie wskazanej przez nauczyciela.

## **Rozdział 8**

### **Warunki techniczne potrzebne do nauki zdalnej**

#### **Rodzice/prawni opiekunowie dziecka powinni zapewnić odpowiednie warunki do realizacji nauki z użyciem metod i technik kształcenia na odległość.**

1. Uczniowie powinni mieć dostęp do sieci Internet oraz urządzeń umożliwiających połączenie z nią, wyposażonych w ekran, klawiaturę, mikrofon oraz mysz lub inne urządzenie kierujące wskaźnikiem ekranowym; zalecany (ale niewymagany) jest dostęp do drukarki oraz posiadanie kamerki internetowej.



2. W razie problemów z zapewnieniem właściwych warunków do nauki zdalnej rodzice/prawni opiekunowie powinni ten fakt niezwłocznie zgłosić wychowawcy klasy.
3. Szkoła we współpracy z organem prowadzącym, w miarę możliwości i posiadanych urządzeń może użyć na podstawie umowy, komputery niezbędne do nauki zdalnej.
4. W przypadku braku możliwości zapewnienia przez rodziców właściwych warunków
5. do nauki zdalnej szkoła, we współpracy z rodzicami, ustali sposób realizacji kształcenia zdalnego.

## **Rozdział 9**

### **Zagrożenie w sieci Internet**

1. Ochrona uczniów przed zagrożeniami w sieci Internet jest obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych. Należy zachować w tym względzie szczególną czujność.
2. Rekomenduje się zastosowanie mechanizmów kontroli rodzicielskiej.
3. Rodzice powinni zwracać uwagę na wszystkie programy, aplikacje czy strony internetowe używane przez uczniów podczas nauczania zdalnego; szczególnie te, które nie były rekomendowane przez nauczyciela.
4. Nauczyciel korzystając z programów, aplikacji czy stron internetowych i wskazując je uczniom podczas nauczania zdalnego kieruje się zasadami bezpieczeństwa w sieci.
5. Zabrania się uczniom:
  - korzystania w czasie zajęć zdalnych ze stron wskazywanych przez przeglądarkę lub programy antywirusowe zainstalowane na komputerze jako podejrzane;
  - włączania reklam internetowych, jakie mogą pojawić się w czasie korzystania z nauczania zdalnego;
  - wchodzenia na linki, bądź do serwisów niewskazywanych bezpośrednio przez nauczyciela;
  - pobierania plików i załączników niewskazanych przez nauczyciela.

## **Rozdział 10**

### **Obowiązki nauczycieli po przywróceniu nauczania stacjonarnego**

1. Zmiana zdalnego trybu nauki na stacjonarny wymaga wsparcia uczniów ze strony nauczycieli w celu identyfikacji problemów, jakie mogły nastąpić w wyniku realizacji podstawy programowej online.
2. Nauczyciele dokonują analizy materiału nauczania, jaki został zrealizowany podczas nauczania zdalnego i wspólnie z uczniami określają partie materiału, które wymagają dodatkowego powtórzenia w czasie zajęć stacjonarnych.
3. Diagnozują indywidualne potrzeby uczniów w zakresie wsparcia w celu wyrównania różnic w poziomie przyswojenia wiedzy z lekcji prowadzonych on-line.
4. Przygotowują informację o poziomie realizacji podstawy programowej dla poszczególnych klas w odniesieniu do swojego przedmiotu i prezentują wnioski na najbliższym zebraniu rady pedagogicznej.