Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 13/25
Burmistrza Dukli z dnia 21 stycznia 2025 r.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marii i Michała Krukierków w Równem**

 **Pani** Katarzyna Reczkowska-Buryła

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny1**

**……………………… / …………………………**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów**

|  |
| --- |
| **Dane kandydata(dziecka):** |
| **Imię:** |  | **Nazwisko:** |  |
| **Drugie imię:** |  | **PESEL:** |  |
| **Data urodzenia:** |  | **Miejsce urodzenia:** |  |
| **Adres zamieszkania2:** |  |

|  |
| --- |
| **Dane matki / opiekunki prawnej:** |
| **Imię:** |  | **Nazwisko:** |  |
| **Adres poczty elektroniczne:** |  | **Numer telefonu:** |  |
| **Adres zamieszkania2:** |  |

|  |
| --- |
| **Dane ojca / opiekuna prawnego:** |
| **Imię:** |  | **Nazwisko:** |  |
| **Adres poczty elektroniczne:** |  | **Numer telefonu:** |  |
| **Adres zamieszkania2:** |  |

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych 3**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej jednostki oświatowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

...........................................................................................................................................................

2. Drugi wybór

...........................................................................................................................................................

3. Trzeci wybór

...........................................................................................................................................................

1 Zgodnie z art. 130 ust.1 i art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe dalej u.p.o., dzieci przyjmowane są po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. Do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, do klas I szkół wszystkich typów przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 130 ust. 4 u.p.o., postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna kandydata.

2 Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

3 Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o., wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego, w publicznych szkołach, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, albo publicznych szkół, i zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie** **kryterium do** **oceny Tak\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie4** o wielodzietności rodziny kandydata |  |
| 2 | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego Wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.* |  |
| 3 | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.* |  |
| 4 | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.* |  |
| 5 | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.* |  |
| 6 | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenieo samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.* |  |
| 7 | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.* |  |

Zgodnie z art. 131 ust. 3  ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość. Ustala się 1 punkt.

Za każde kryterium od pozycji 1 do 7

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach: ………...................

\*) Jeżeli komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, należy napisać TAK i dołączyć do wniosku stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

4 Zgodnie z art. 150 ust. 6 u.p.o. oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"**. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący szkołę5**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Punkty** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryteriów** | **Zgłoszenie kryterium do oceny Tak\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej szkole | 5 |  Dane potwierdza Dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki  |  |
| 2 | Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej | 5 | Dane potwierdza Dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki |  |
| 3 | Kandydaci, których **oboje rodzice**, bądź prawni opiekunowie pracują, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne | 4 | 1. przy umowie o pracę lub umowie cywilnoprawnej: zaświadczenie z zakładu pracy,
2. działalność gospodarcza: aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej,
3. działalność rolnicza: potwierdzenie opłacania składek do KRUS
 |  |
| 4 | Wielodzietność rodziny kandydata | 3 |  Oświadczenie6 rodzica |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wymienionych w punktach: ………………….

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach, dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zmianami) oraz rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 roku Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO), (Dz. Urz. UE L 119, str. 1).

…………………………… .......................................................................

(data) (czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

5 Zgodnie z art. 131 ust. 4 Prawa oświatowego kryteria określane przez organ prowadzący brane są pod uwagę w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego oraz na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego w przypadku dysponowania wolnymi miejscami przez szkołę po zakończonym pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego.

\*) Jeżeli komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie piątej tego kryterium, należy wpisać TAK i dołączyć do wniosku stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

6 Wypełnia rodzic/opiekun prawny zgłaszający dziecko do szkoły.